

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2019
 Regnskabsperiode fra 01-01-2019
 Regnskabsperiode til 31-12-2019

Regnskab for afdeling

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0236	LBF's afdelingsnr.	007	Kommunenr.	219
Frederiksborg Boligselskab v/KAB Vester Voldgade 17 1552 København V		42007 Løngangshuset Løngangsgade 11 A-H Løngangsgade 13 A-H 3400 Hillerød		Hillerød Kommune Trollesmindealle 27 3400 Hillerød	
		Matrikel nr. 14a Nyhuse, Hillerød			
Telefon	33 63 10 00	Telefon	48 24 03 40	Telefon	72 32 00 00
E-postadr. kab@kab-bolig.dk		E-postadr. ek-hilleroed@kab-bolig.dk		E-postadr. hillerod@hillerod.dk	
CVR-nr.	23 93 89 28	BBR-ejendomsnr.	140576		

Lejemål:	Bruttoetage- areal i alt m ²	Antal lejemål	Å lejemålsenheder	Antal lejemåls- enheder
Almene ældreboliger	1.054,40	16	1	16,00
I alt	1.054,40	16		16,00
Boliger fordelt på antal rum				
2 rum	1.054,40	16		
Lejemål i alt	1.054,40	16		16,00

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskabs/drifts- eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	16	1.054,40		1999
Byggeart:				
Boliger tæt/lavt byggeri	16	1.054,40		

Beboerfaciliteter

Særskilte selskabs- og mødelokaler

Vaskeri

Vaskeinstallation, fælles

Vandinstallation

Tostrengt vandsys, rent/gråt

Forbrugsmåling

Vandmåling, individuel

Varmemåling, individuel

EI-måling, individuel

Varmeforsyning

Fjernvarme

Lejeoplysninger for boligen

	Ældreboliger
Leje pr. m² bruttoareal på balance tidspunktet	1.286,68
Iværksat lejeforhøjelse:	
Dato for lejeforhøjelse	01-01-2019
Forhøjelse pr. m ² i kr.	45,52
Forhøjelse i %	3,67
Forhøjelse i alt på årsbasis	48.000

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelser i sammenlægningen.

Konto Noter

**Resultat
2019**

**Budget
2019**

**Budget
2020**

Udgifter

Ordinære udgifter

105.9	1	Nettokapitaludgifter	806.829	796	807
--------------	----------	-----------------------------	----------------	------------	------------

Offentlige og andre faste udgifter

106		Ejendomsskatter	21.031	23	23
107		Vandafgift (inkl. miljøafgift)	100.804	76	69
109	2	Renovation	34.315	36	39
110		Forsikringer	7.721	7	8
111		Afdelingens energiforbrug:			
		El til fællesarealer	63.528	69	69
		Målerpasning	17.721	21	18
			81.249	90	87
112		Bidrag til Frederiksborg Boligselskab:			
	3	Administrationsbidrag	75.840	78	75
		Dispositionsfondsbidrag	9.136	9	9
			84.976	87	84
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	330.095	319	310

Konto Noter

			Resultat 2019	Budget 2019	Budget 2020
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	160.625	176	199
115	5	Almindelig vedligeholdelse	2.794	16	16
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	184.003	144	119
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-184.003	-144	-119
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A og B-ordning):			
		Afholdte udgifter	5.325	7	3
		Heraf dækket af henlæggelser	-5.325	-7	-3
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		Indvendig vedligeholdelse:			
		Afholdte udgifter	16.752	13	11
		Heraf dækket af henlæggelser	-16.752	-13	-11
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
119	7	Diverse udgifter	2.145	3	3
		Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	0	0	20
119.9		Variable udgifter i alt	165.564	195	238

Konto		Noter	Urevideret		
			Resultat 2019	Budget 2019	Budget 2020
Henlæggelser					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	60.000	60	60
121	9	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	40.000	40	30
123	10	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	3.000	3	8
124.8		Henlæggelser i alt	103.000	103	98
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.405.489	1.413	1.453
Ekstraordinære udgifter					
130		Tab ved fraflytninger	466	5	5
		Dækket af tidligere henlæggelser	-466	-5	-5
			0	0	0
134	12	Korrektioner fra tidligere år	31.900	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	31.900	0	0
139		Udgifter i alt	1.437.388	1.413	1.453

Konto Noter

		Resultat 2019	Budget 2019	Budget 2020
Indtægter				
201	Boligafgifter og leje: Almene ældreboliger	1.356.672	1.357	1.384
202	11 Renter	22.826	8	10
	Overført fra opsamlet resultat	48.000	48	59
203.9	Ordinære indtægter i alt	1.427.498	1.413	1.453
210	Underskud	9.890	0	0
220	Indtægter og underskud i alt	1.437.388	1.413	1.453

Konto Noter

			Balance pr. 31-12-2019	Balance pr. 31-12-2018
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum	19.255.665	19.256
		Kontantværdi pr. 01-10-2018	3.300.000	
		Heraf grundværdi	828.400	
302.9		Anskaffelsessum	19.255.665	19.256
304.9		Anlægsaktiver i alt	19.255.665	19.256
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	14	Tilgodehavende leje inkl. varme	0	-11
		Beboerindskud	7.066	0
	15	Uafsluttede forbrugsregnskaber	131.902	110
	16	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso	225.570	147
		Andre debitorer	0	25
		Forudbetalte udgifter, tilgodehavende indtægter	24.462	6
			389.000	278
307		Likvide beholdninger:		
		Tilgodehavende hos Frederiksborg Boligselskab	1.193.866	1.410
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.582.865	1.687
310		Aktiver i alt	20.838.530	20.943

Konto Noter

			Balance pr. 31-12-2019	Balance pr. 31-12-2018
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	17	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	727.369	851
402	18	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	64.675	30
403	19	Fælleskonto (B-ordning)	27.223	27
404	20	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	196.666	213
405	21	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	24.200	22
406.9		Henlæggelser i alt	1.040.133	1.144
407	22	Opsamlet resultat	116.564	174
407.9		Henlæggelser og resultatkonto i alt	1.156.696	1.318
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
	13	Landsbyggefonden	1.874.320	1.874
	13	Nykredit	8.942.973	9.753
			<u>10.817.293</u>	<u>11.628</u>
409	13	Beboerindskud	336.000	336
411	13	Afskrivningskonto for ejendommen	8.102.372	7.292
			<u>8.438.372</u>	<u>7.628</u>
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	19.255.665	19.256
		Langfristet gæld i alt	19.255.665	19.256
Kortfristet gæld				
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	148.509	143
421	24	Skyldige omkostninger	277.660	227
426		Kortfristet gæld i alt	426.169	369
430		Passiver i alt	20.838.530	20.943

Note	Konto	Urevideret			
		Resultat 2019	Budget 2019	Budget 2020	
1	Nettokapitaludgifter				
	Prioritering ved lån:				
101	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	810.274	811	812	
	Prioritetsrenter	23.585	24	22	
	Bidrag	41.556	42	42	
102	-Rentesikring fra staten	0	-90	0	
	-Ydelsessikring fra staten	15.414	15	15	
	-Rentebidrag	-20.126	-1	-20	
	-Ydelsesstøtte	-63.874	-5	-64	
	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	806.829	796	807	
2	109 Renovation				
	Faste renovationsudgifter	34.315	36	39	
	Renovation i alt	34.315	36	39	
3	112 Administrationsbidrag				
	Pakker og moduler	Sats pr. lejemålsenhed			
	Grundbidrag	472	7.552	8	7
	Stor pakke	3.600	57.600	58	58
	Administrationsbidrag til boligorganisationen	543	8.688	9	7
			73.840	75	72
	Obligatoriske ydelser				
	Forbrugsregnskaber - Pakke L, varme	125	2.000	2	2
	Fraflytter varme		0	1	1
			2.000	3	3
	Administrationsbidrag i alt		75.840	78	75
4	114 Renholdelse				
	Lønninger m.v.	148.525	146	177	
	Rengøring og vinduespolering	0	16	8	
	Drift af maskiner	738	1	1	
	Snerydning og udryddelse af skadedyr	1.143	2	2	
	Drift af ejendomskontor:				
	Husleje og forbrug	3.610	4	4	
	Rengøring	257	0	1	
	Telefon og IT	3.954	3	3	
	Kontorhold m.v.	1.426	2	2	
	Personaleomkostninger	879	2	1	
	Diverse	92	0	0	
		10.218	11	11	
	Renholdelse i alt	160.625	176	199	

Note	Konto	Urevideret		
		Resultat 2019	Budget 2019	Budget 2020
5	115	Almindelig vedligeholdelse		
	Bygning, klimaskærm	2.791	5	5
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	0	2	2
	Bygning, fælles	3	4	4
	Bygning, tekniske installationer	0	4	4
	Materiel	0	1	1
	Almindelig vedligeholdelse i alt	2.794	16	16
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Terræn	400	2	2
	Bygning, klimaskærm	35.032	7	7
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	70.661	16	46
	Bygning, fælles	5.345	9	9
	Bygning, tekniske installationer	71.556	109	54
	Materiel	1.009	1	1
		184.003	144	119
	Anvendt af henlæggelser	-184.003	-144	-119
	Planlagt/periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0
7	119	Diverse udgifter		
	Kontingent til BL	2.145	2	2
	Beboermøder	0	1	1
	Diverse udgifter i alt	2.145	3	3
8	120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Årets henlæggelser	60.000	60	60
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2019	56,90		
	Budget 2020	56,90		
	Henlæggelser til planlagt/periodisk vedligehold. I alt	60.000	60	60
9	121	Istandsættelser ved fraflytning, A-ordning		
	Årets henlæggelser	40.000	40	30
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2019	37,94		
	Budget 2020	28,45		
	Henlæggelser i alt	40.000	40	30

Note	Konto	Urevideret		
		Resultat 2019	Budget 2019	Budget 2020
10	123	Tab ved lejeledighed og fraflytninger		
	Årets henlæggelser	3.000	3	8
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2019	2,85		
	Budget 2020	7,59		
	Henlæggelser til tab lejeledighed og fraflytning i alt	3.000	3	8
11	202	Renteindtægter		
	Rente af mellemregning	-22.826	-8	-10
	Nettorenteindtægter	-22.826	-8	-10
12	134	Korrektioner fra tidligere år		
	Vaskeriindtægt fra 2018 overført til 42-5	6.786	0	0
	Korrektion vedr. El/vand/gas	25.114	0	0
	Korrektioner fra tidligere år i alt	31.900	0	0

Note	Konto	Balance pr. 31-12-2019	Balance pr. 31-12-2018
13	301/302 Ejendommens anskaffelsessum og indeksering 408-411		
	Anskaffelsessum primo	18.868.937	18.869
	Årets tilgang	386.728	387
	301 Ejendommens anskaffelsessum	<u>19.255.665</u>	<u>19.256</u>
	408 Finansiering af anskaffelsessum		
	Nykredit	-8.942.973	-9.753
	Landsbyggefonden	-1.874.320	-1.874
	Finansiering af anskaffelsessum	<u>-10.817.293</u>	<u>-11.628</u>
	409 Beboerindskud	-336.000	-336
	411 Afskrivningskonto for ejendommen	-8.102.372	-7.292
	I alt	0	0
14	305.1 Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Tilgodehavende boende leje inklusiv forbrugsafregninger	0	-11
	Tilgodehavende leje inklusiv forbrugsafregninger i alt	0	-11
15	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	88.428	68
	Fælles antenne- og kommunikationstjenester	43.473	42
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	131.902	110
16	305.4 Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso		
	Mellemværende fraflyttede lejere	225.570	147
	Antal fraflyttere i 2019 6		
	Antal fraflyttere i 2018 0		
	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso i alt	225.570	147
17	401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	851.372	817
	Årets henlæggelse	60.000	60
	Forbrug af henlagte midler	-184.003	-26
	Opsparing pr. m²		
	2019 689,84		
	2018 807,45		
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	727.369	851

Note	Konto		Balance pr. 31-12-2019	Balance pr. 31-12-2018
18	402	Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning)		
		Istandsættelse ved fraflytning, familieboliger		
		Saldo primo	30.000	0
		Årets henlæggelse	40.000	30
		Istandsættelse A-ordning	-5.325	0
		Istandsættelse ved fraflytning, familieboliger i alt	64.675	30
		Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning) i alt	64.675	30
19	403	Fælleskonto (B-ordning)		
		Saldo primo	27.223	27
		Fælleskonto (B-ordning) i alt	27.223	27
20	404	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
		Saldo primo	213.418	220
		Udbetalt i årets løb	-16.752	-7
		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning) i alt	196.666	213
21	405	Tab ved fraflytninger og lejeledighed		
		Saldo primo	21.666	19
		Årets henlæggelse	3.000	3
		Forbrug tab ved fraflytning	-466	0
		Tab ved fraflytninger og lejeledighed i alt	24.200	22
22	407	Resultatkonto		
		Saldo primo	174.454	171
		Årets overskud	0	52
		Årets underskud	-9.890	0
		Afvikling af overskud	-48.000	-48
		Resultatkonto i alt	116.564	174
23	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	100.568	93
		Fællesantenne og kommunikationstjenester	47.941	50
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	148.509	143
24	421	Skyldige omkostninger		
		Kreditor samlekonto	0	6
		Kommune forskud indskud	167.600	147
		Feriepengeforpligtigelse	21.140	24
		Ejendomsskatter - verserende sager	49.454	49
		Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	39.467	0
		Skyldige omkostninger i alt	277.660	227

Note	Konto	Balance pr. 31-12-2019	Balance pr. 31-12-2018
-------------	--------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Note	Konto	Balance pr. 31-12-2019	Balance pr. 31-12-2018
305/419	Særskilt note til regnskab for fællesantenne og adgang til elektroniske kommunikationstjenester		
	Antenne		
419.4	Indtægter:		
	Antennebidrag	-30.528	-38
	Copy-Dan afgift	-9.408	-8
	Indtægter i alt	<u>-39.936</u>	<u>-46</u>
305.3	Udgifter:		
	Hybridnetsafgift	32.880	32
	Administrationsbidrag	832	1
	Copy-Dan afgift	9.761	9
	Udgifter i alt	<u>43.473</u>	<u>42</u>
305/419	Årets resultat antenne - underskud	<u>3.537</u>	<u>-4</u>
	Saldo antenne forrige år	-8.005	-4
	Årets resultat antenne	3.537	-4
	Saldo antenne pr. 31-12-2019 overskud	<u>-4.468</u>	<u>-8</u>
	<i>Antenne underskud for tiden 01-01-2019 - 31-12-2019 vil blive indregnet i antennebudgettet pr. 01-01-2021</i>		
	Forudbetalte udgifter	8.220	0
	Fællesantenne og elektroniske kommunikationstjenester i alt	<u>3.752</u>	<u>-8</u>

Regnskab 01.01.2019 - 31.12.2019

Regnskabspåtegninger

Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af afdelingens årsregnskab udviser et underskud på kr. 9.890, der er overført til afdelingens resultatkonto. Underskuddet afvikles med start i 2021.

Afdelingens resultatkonto udgør et opsamlet overskud på kr. 116.564 pr. 31. december 2019.

Der er flere årsager til, at regnskabet udviser et underskud. Hovedårsagen er, at de faste udgifter har været højere end forventet desuden har der været en udgift vedrørende el fra 2018.

Øvrige væsentlige områder

Der er anført teksten "Urevideret budget" over budgetkolonnerne. Dette betyder, at budgettet ikke er revideret af revisor, og at revisor som sådan ikke kan udtale sig eller foretage eventuelle konklusioner på budgettet. Budgettet er godkendt på afdelingsmødet, og budgettet er forelagt for, og godkendt af boligforeningens bestyrelse, i henhold til gældende regler for almene boligafdelinger.

Årsregnskabet er aflagt i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

København, den

KAB s.m.b.a

Louise Rasmussen
Chefkonsulent

Camilla Norup Andersen
Økonomimedarbejder

Afdelingsbestyrelse

Foranstående regnskab har været forelagt organisationsbestyrelsen.

Hillerød, den

Regnskab 01.01.2019 - 31.12.2019

Den uafhængige revisors påtegning

Til afdelingsbestyrelsen og øverste myndighed i Frederiksborg Boligselskab

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Frederiksborg Boligselskab, afdeling Løngangshuset, for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008