



Referat fra afdelingsmøde i 4201 Hillerødsholm

Tirsdag den 14. september 2021 kl. 19.00
Kantinen på Hillerødsholmskolen

Den 27. september 2021

Fremmødte lejemål 15 – OB-formand Anette Fogh – serviceleder Jimmy Sonberg – kundechef Børge Frisbæk.

Endelig dagsorden

1. Velkomst og valg af dirigent.

OB-formand Anette Fogh bød velkommen og blev valgt som dirigent.

2. Valg af stemmeudvalg og referent.

Det blev besluttet at afvente med nedsættelse af stemmeudvalg.

BFK blev valgt som referent.

3. Status på renoverings-/helhedsplan.

BFK orienterede om status på projektet.

Som tidligere orienteret så er projektleder MSN tilbage på projektet.

Der er blevet lavet en grøn screening af projektet og den samt øvrigt materiale er indsendt til LBF.

Budgetark opdateres af rådgivere og indsendes til LBF i denne uge og så afventes svar fra LBF.

Helhedsplanen i afdelingen er udvalgt til at være en af de "fremrykkede helhedsplaner" og det forventes på den baggrund at der vil komme en tilbagemelding/afklaring fra LBF inden årets udgang.

Når der foreligger tilbagemelding fra LBF kan de sidste økonomiske rammer for projektet opstilles og der vil blive indkaldt til ekstraordinært møde med henblik på godkendelse af de økonomiske konsekvenser.

4. Orientering fra drift og Organisation.

BFK orienterede om at der har været afholdt møde med Hillerød forsyning, for at drøfte muligheden for at etablere et nedgravet affaldsanlæg.

Forsyningen mente, at der ville skulle etableres to anlæg, idet der ellers ville være for langt at gå fra opgangsdør til anlæg, hvilket vil betyde næsten en fordobling af anlægsudgiften.

Stadepladser til affaldsfraktioner, vil i stedet skulle indarbejdes i helhedsplanen.

Der er i årets løb udført de mest nødvendige vedligeholdelses arbejder på udearealer i forventning om at helhedsplanen snart kan opstartes.



5. Orientering om regnskab 2020.

BFK gennemgik regnskabet for 2020 der viser et overskud på 127.592 kr.

De væsentligste årsager til overskuddet er mindre udgifter til renholdelse, drift af ejendoms kontor, almindelig vedligeholdelse, drift af vaskeri og større renteindtægt.

Regnskabet blev taget til efterretning.

6. Godkendelse af driftsbudget 2022

BFK gennemgik afdelingens driftsbudget for 2022, som viser en nødvendig merindtægt på 53.000 kr. svarende til en huslejestigning på 2,15%.

De væsentligste årsager til stigningen er stigende udgifter til renovation, forsikringer, fælles el -vand og målerpasning, reguleret administrationsbidrag som følge af ændret pakkevalg vedrørende energiregnskaber og herudover er henlæggelserne til planlagt og periodisk vedligeholdelse øget med 20.000 kr.

Igennem de seneste år har der i afdelingens langtidsplan været afsat ca. 2.5 mill. kr. til udførelse/medfinansiering af flere arbejder der bliver en del af helhedsplanen.

Disse midler vil blive indarbejdet som medfinansiering i det endelige projekt.

Der var en del spørgsmål til budgettet, især til de afsætninger der hører til helhedsplanen.

Herefter blev budgettet sat til afstemning og enstemmigt godkendt.

7. Behandling af indkomne forslag.

- Forslag fra OB om køkkenpulje via individuel kollektiv råderet.

BFK orienterede om at køkkenpuljen sidste år blev godkendt, dog med et minimum antal tilmeldinger på 10 lejemål.

Det nuværende forslag er reguleret til at der skal være minimum fem tilmeldte lejemål.

Forslaget vil give driften mulighed for at installere standard køkken i forbindelse med fraflytning.

Forslaget blev enstemmigt vedtaget.

- Forslag fra organisationsbestyrelsen om etablering af el-lade standere.

BFK uddybede forslaget og orienterede om at organisationsbestyrelsen havde bevilget tilskud på 15.000 kr. til standere med dobbelt udtag og 10.000 kr. til standere med enkelt udtag.

Der vil også blive søgt tilskud fra andre puljer og etableringen af standere vil også forsøges indarbejdet i den kommende helhedsplan.

Efter en del debat om lade standere og parkeringspladser blev forslaget sat til afstemning.

Forslaget blev vedtaget med 28 stemmer for og to stemmer imod.

- 3 pkt. fra Maria.

Oprydning af cykler i kældrene – der vil snarest blive iværksat en cykelkampagne.

Reviderede husregler – BFK anbefalede forslagsstiller om at fremsætte konkrete forslag til næste afdelings-

møde. Renovationsplan til omdeling – angiveligt eventuelt punkt fra sidste år – EK tjekker op på det og sørger for det.



- 3 pkt. fra Anna Marie

Dørtelefoner med i helhedsplanen – BFK mente ikke de er med i planen, på næste følgegruppemøde undersøges om det er muligt at få dem med.

Skralderum, ikke sorteret ordentligt og effekter sættes udenfor – det er desværre et tiltagende problem i flere bebyggelser at udefra kommende sætter affald, årsagen er angiveligt at erhvervsdrivende skal betale for at køre affald på genbrugspladsen.

Det henstilles til beboerne i afdelingen at rydde op i sit eget affald og huske at aflåse skur og container.

Rengøring af vaskemaskiner efter brug – **Det henstilles til beboerne om at rydde op og rengøre maskiner og lokale efter brug og at lade kost og fejebakke blive i lokalet.**

8. Valg til bestyrelse.

Der kunne ikke vælges afdelingsbestyrelse.

9. Valg af repræsentantskabs-medlemmer til Frederiksborg Boligselskab.

Line fra 26 H valgt til repræsentantskabet.

10. Eventuelt.

Opfordring til at give servicemedarbejder Palle afblomstrede løg, han vil så plante dem i afdelingen.

Ros til rengøringen. Jimmy orienterede om at der snarest udsendes varsling til alle lejemaal om at ventilationskanaler skal renses, idet der er konstateret, at der er Allike reder i aftræksrørene, der vil blive varslet jf. gældende regler.

Line 26H, Maria 24A og Midi 24C meldte sig til at deltage i udvalg vedrørende udearealer.

Dirigent

Referent

